

POSLOVNIK O RADU

Mreže parlamentarnih odbora za ekonomiju, finansije i evropske integracije Zapadnog Balkana

I MISIJA

1.1 Mreža parlamentarnih odbora za ekonomiju, finansije i evropske integracije Zapadnog Balkana obezbeđuje platformu za efikasan i inkluzivan dijalog između parlamenata učesnika za unapređivanje saradnje između odbora i parlamenata na Zapadnom Balkanu i jačanje njihove uloge u promovisanju konkurentnosti, ekonomskog rasta i evropskih integracija.

II. FUNKCIJE BORDA

2.1 Glavna delatnost Borda Mreže parlamentarnih odbora za ekonomiju, finansije i evropske integracije Zapadnog Balkana je da obezbedi operativne smernice i nadzor organizacije između godišnjih sastanaka Mreže.

2.2 Bord usvaja Strategiju i radni program Mreže, prati napredak u toku godine i nudi predloge i inicijative za dalji razvoj regionalne saradnje.

III. ZASTUPANJE

3.1 Svaki učestvujući parlament naznačuje po jednog (1) predstavnika – člana Borda i jednog (1) zamenika predstavnika. U slučaju odsustva, predstavnik može da bude zamenjen zamenikom-predstavnika.

3.2 Imena predstavnika, zamenika predstavnika dostavljaju se privremenom sekretarijatu Mreže parlamentarnih odbora za ekonomiju, finansije i evropske integracije Zapadnog Balkana za mandat od 2 godine. Tekući mandat je od 19. jula 2017. godine do 18. jula 2019. godine.

3.3 Predsedavanje Borda rotira na svakih šest (6) meseci u skladu sa Aktom o organizaciji Mreže.

3.4 U slučaju odsustva predsedavajućeg na nekom sastanku ili na zahtev samog predsedavajućeg, na sastanku zaseda zamenik predsedavajućeg.

3.5 Ako prestane učešće članova Borda Mreže u parlamentarnim odborima, ovlašćeni odbor će nominovati novog člana Borda u roku od 30 dana i dostaviće njegovo/njeno ime sekretarijatu.

IV SASTANCI BORDA

4.1 Datum sastanka Borda, po pravilu, utvrđuje se na prethodnom sastanku Borda.

4.2 Bord će težiti da se sastaje najmanje jednom na svaka tri meseca.

4.3 Mogu da se sazovu dodatni sastanci na predlog predsedavajućeg Borda.

- 4.4 Uobičajeno, sastanci se održavaju u matičnom parlamentu predsedavajućeg ili u kancelariji Vestminsterske fondacije za demokratiju Zapadnog Balkana, sve dok ne bude formalno osnovan sekretarijat Mreže parlamentarnih odbora za ekonomiju, finansije i evropske integracije Zapadnog Balkana.

V DNEVNI RED SASTANKA ODBORA

- 5.1 U skladu sa uputstvima predsedavajućeg, Vestminsterska fondacija za demokratiju obaveštava članove Borda o nacrtu dnevnog reda i o svim potrebnim dokumentima, po pravilu najmanje 2 nedelje pre datuma sastanka.

- 5.2 Nacrt dnevnog reda jednog sastanka obuhvata:

- a) Stavove koji su navedeni u radnom programu usvojene od strane Borda;
- b) Stavove predložene od strane parlamentarnih radnih grupa;
- c) Svaki drugi stav predložen od strane nekog učesnika ako je isti u skladu sa Poslovníkom o radu Borda.

- 5.3 Dokumenti u vezi sa stavovima dnevnog reda treba da budu, po pravilu, dostupni na engleskom jeziku, najmanje (2) nedelje pre sastanka i/ili u prevedenim verzijama na jezicima učesnika, najmanje jednu (1) nedelju pre sastanka.

- 5.4 U isključivim slučajevima, dokumenti treba da budu predati na sastanku, ali u ovom slučaju isti mogu da se koriste samo za preliminarno razmatranje, osim ako Bord ne odluči drugačije.

VI VRŠENJE DELATNOSTI

- 6.1 Sastanci Borda će se održavati ako postoji kvorum. Pod kvorumom se podrazumeva učešće 5 od 8 učestvujućih parlamenata.

- 6.2 Bord izrađuje izveštaj sastanka na osnovu nacrt verzije pripremljene od strane sekretarijata Mreže.

- 6.3 Svaki predstavnik ima pravo da iskaže svoj stav u izveštaju o sastanku.

VII GLASANJE

- 7.1 Svaki učestvujući parlament ima pravo na jedan glas u Bordu.

- 7.2 Odluke Borda donose se konsenzusom. Ako se neki problem odnosi samo na određene strane, odluke se donose konsenzusom tih strana.

- 7.3 U slučaju organizacionih problema u vezi sa sastancima Borda, Bord donosi odluke dvotrećinskom (2/3) većinom prisutnih učesnika koji glasaju.

- 7.4 Bord najčešće glasa podizanjem ruke. Ako neko od učestvujućih članova Borda zatraži, može da se obavi glasno čitanje po azbučnom redu imena učestvujućih parlamenata.

VIII RADNE GRUPE

- 8.1 Bord ima nadležnost za formiranje radnih grupa.

- 8.2 Sa svakom radnom grupom predsedava član Borda.
- 8.3 Predsedavajući radne grupe je odgovoran za dostavu povratnih informacija Bordu.

IX ULOGA SEKRETARIJATA

- 9.1 Sekretarijat je zadužen za administrativne funkcije organizacije.
- 9.2 Vestminsterska fondacija za demokratiju preuzima ulogu privremenog sekretarijata, osim ukoliko Bord mreže ne odluči drugačije.

X RADNI JEZIK

- 10.1 Engleski i oficijalni jezici parlamenta učesnika u mreži su radni jezici Borda.
- 10.2 Za vreme sastanaka Borda, ako je potrebno biće obezbeđene prevodilačke usluge, pod uslovom da su obezbeđeni resursi i uslovi za to.